

	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส PM-CICAL-๐๘
	การคัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช	หน้า ๑/๔ แก้ไขครั้งที่ ๔ ประกาศใช้วันที่ ๒๘/๑๑/๖๘

ผู้จัดทำ  (นายอภิวัฒน์ รอดเรือง) เจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาการ และพัฒนาระบบคุณภาพ ๒๘/๑๑/๖๘	ผู้ตรวจสอบ  (นางสาวปริญา จันทรัตน์) ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการและพัฒนาระบบคุณภาพ ๒๘/๑๑/๖๘
 (นายภาคภูมิ คงพันธุ์) เจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาการ และพัฒนาระบบคุณภาพ ๒๘/๑๑/๖๘	ผู้อนุมัติ  พ.อ.ท. (อภิชาติ สุทธิหาระ) ผู้อำนวยการศูนย์ตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน สินค้าเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน ๒๘/๑๑/๖๘

	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส	PM-CICAL-๐๘
	การคัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช	หน้า	๒/๔
		แก้ไขครั้งที่	๔
		ประกาศใช้วันที่	๒๘/๑๑/๖๘

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดวิธีการและขั้นตอนการคัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช และผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอน เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีระบบ

๒. ขอบข่าย

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานฉบับนี้ครอบคลุมขั้นตอนการคัดเลือก เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แก้ไข องค์ประกอบ/รายชื่อ และการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช

๓. คำนิยาม

- ๓.๑ ส.ป.ก. หมายถึง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
 - ๓.๒ สำนัก หมายถึง สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี
 - ๓.๓ ศรม. หมายถึง ศูนย์ตรวจสอบและรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน
 - ๓.๔ คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 - ๓.๕ ผู้อำนวยการ กวภ./เจ้าหน้าที่ กวภ. หมายถึง ผู้อำนวยการกลุ่ม/เจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาการและพัฒนา ระบบคุณภาพ
- ความหมายของคำที่ใช้ในเอกสารนี้ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ศรม.กำหนด

๔. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- ๔.๑ หนังสือแสดงความไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย (F-CICAL-๐๓)
- ๔.๒ สัญญาว่าด้วยการรักษาความลับ (F-CICAL-๐๔)
- ๔.๓ เอกสารการแบ่งกลุ่มองค์ประกอบคณะกรรมการ (F-CICAL-๑๖)
- ๔.๔ ทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการและผู้แทน (F-CICAL-๑๗)
- ๔.๕ แบบฟอร์มตรวจสอบคุณสมบัติของคณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช (F-CICAL-๘๐)
- ๔.๖ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช
- ๔.๗ หนังสือแต่งตั้งผู้แทนคณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช
- ๔.๘ ประวัติคณะกรรมการ
- ๔.๙ คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การรักษาความลับและแสดงความไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย (PM-CICAL-๑๖)
- ๔.๑๐ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ และการดำเนินงานสำหรับ คณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช (RE-CICAL-๐๔)

	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน การคัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช	รหัส	PM-CICAL-๐๘
		หน้า	๓/๔
		แก้ไขครั้งที่	๔
		ประกาศใช้วันที่	๒๘/๑๑/๖๘

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
ผู้อำนวยการ กวภ.	จัดทำองค์ประกอบคณะกรรมการและผู้แทน จากนั้นจัดทำหนังสือขอประวัติและตรวจสอบประวัติของคณะกรรมการและผู้แทน และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้แทน เสนอเลขาธิการ ส.ป.ก. ผ่าน ผู้อำนวยการ ศรม.	- เอกสารการแบ่งกลุ่มองค์ประกอบ คณะกรรมการ - แบบฟอร์มตรวจสอบคุณสมบัติของ คณะกรรมการกำหนดนโยบาย คุณภาพด้านพืช - หนังสือแจ้งขอประวัติคณะ กรรมการ และผู้แทน - ประวัติคณะกรรมการและผู้แทน - หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการ กำหนดบทบาทหน้าที่และการ ดำเนินงานสำหรับคณะกรรมการ กำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือ ผู้แทน
เลขาธิการ ส.ป.ก.	พิจารณาเห็นชอบองค์ประกอบในคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้แทน เสนอ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	- เอกสารการแบ่งกลุ่มองค์ประกอบ คณะกรรมการและผู้แทน - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือ ผู้แทน
ปลัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์	พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้แทน	- เอกสารการแบ่งกลุ่มองค์ประกอบ คณะกรรมการและผู้แทน - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้แทน
เจ้าหน้าที่ กวภ.	จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการ และผู้แทน จากนั้นแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	ทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการและผู้แทน
เจ้าหน้าที่ กวภ.	ชี้แจงและให้คณะกรรมการและผู้แทน ลงนามในสัญญาว่าด้วยการรักษาความลับ และหนังสือแสดงความไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการและผู้แทน - สัญญาว่าด้วยการรักษาความลับ - หนังสือแสดงความไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย - คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การรักษาความลับและการแสดงความ ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย

	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส	PM-CICAL-๐๘
	การคัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช	หน้า	๔/๔
		แก้ไขครั้งที่	๔
		ประกาศใช้วันที่	๒๘/๑๑/๖๘

๖.รายละเอียดของการปฏิบัติงาน

๖.๑ ผู้อำนวยการ กวภ.จัดทำเอกสารการแบ่งกลุ่มองค์ประกอบคณะกรรมการ โดยให้องค์ประกอบตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ และการดำเนินงานสำหรับคณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช จากนั้นจัดทำหนังสือแจ้งขอประวัติคณะกรรมการและผู้แทน และตรวจสอบประวัติของคณะกรรมการและผู้แทนตามองค์ประกอบและคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยบทบาท หน้าที่ และการดำเนินงานสำหรับคณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพพืชอุตสาหกรรม โดยกรอกข้อมูลการตรวจสอบคุณสมบัติในแบบฟอร์มตรวจสอบคุณสมบัติของคณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช จากนั้นจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้แทน เสนอเลขาธิการ ส.ป.ก. ผ่าน ผู้อำนวยการ ศรม.

๖.๒ เลขาธิการ ส.ป.ก. พิจารณาให้ความเห็นชอบองค์ประกอบของคณะกรรมการและผู้แทน และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้แทน เสนอปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๖.๓ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้แทน

กรณี ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีความเห็นคัดค้านหรือเป็นอย่างอื่น ให้ผู้อำนวยการ กวภ. เสนอองค์ประกอบใหม่ตามข้อ ๖.๑ และ ๖.๒

๖.๔ เจ้าหน้าที่ กวภ. จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการและผู้แทน จากนั้นแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

๖.๕ เจ้าหน้าที่ กวภ. ชี้แจงและให้คณะกรรมการและผู้แทน ลงนามในสัญญาว่าด้วยการรักษาความลับ และหนังสือแสดงความไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยดำเนินการตามคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่องการรักษาความลับและการแสดงความไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย

หมายเหตุ : กรณีมีการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการและผู้แทน ให้ดำเนินการตามข้อ ๖.๑-๖.๕ รวมทั้งต้องดำเนินการแจ้งหน่วยรับรองระบบงานได้ทราบ